

ZMLUVA NA POSKYTNUTIE SLUŽBY

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Objednávateľ:

Mesto Levice
v zastúpení: RNDr. Ján Krčík, primátor mesta
so sídlom: Námestie hrdinov č. 1, 934 01 Levice
IČO: 00307203
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
IBAN: SK47 3100 0000 0042 2028 2802
SWIFT/BIC: LUBASKBX

Poskytovateľ:

**Služby občanom mesta Levice, s. r. o.,
r. s. p.**
sídlo/miesto podnikania: Nám. hrdinov 1/1, 934 01 Levice
v zastúpení: [redacted] konateľ
[redacted] konateľ
IČO: 55380174
bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s.
IBAN: SK50 7500 0000 0040 3448 8815
SWIFT/BIC: CEKOSKBX
e-mailová adresa: riaditel@somlevice.sk
telefonický kontakt: 0948 988 811

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- Objednávateľ touto zmluvou poveruje poskytovateľa na výkon služieb týkajúcich sa **starostlivosťou o trávnaté plochy v zóne č. 1 a zóne č. 4** v zmysle § 1 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Východiskovými podkladmi pre uzatvorenie tejto zmluvy sú:
 - Opis predmetu zákazky (Príloha č. 1)
 - Položkový rozpočet (Príloha č. 2)
 - Zoznam subdodávateľov a zoznam ďalších subdodávateľov v reťazci subdodávateľov (Príloha č. 3)
- Definícia pojmov:
 - Elektronické zadávanie prác (zadávač prác)** – elektronické zadávanie prác prostredníctvom zdieľanej tabuľky formou emailu alebo prostredníctvom platformy gmail. Zadávanie prác sa bude aktualizovať na dennej báze aj s termínom realizácie. Takéto zadanie bude pre poskytovateľa záväzné. Vzor formulára na zadávanie prác tvorí príloha č. 4 súťažných podkladov.
 - Elektronický denník prác** – Poskytovateľ je povinný viesť evidenciu vykonaných prác v elektronickom denníku a pravidelne ho predkladať na kontrolu a zápis zástupcovi objednávateľa v týždenných intervaloch. Elektronický denník je forma evidencie denných výkazov vykonaných prác do zdieľanej tabuľky prostredníctvom emailového konta poverených zamestnancov zmluvných strán alebo cloudového úložiska. V elektronickom denníku prác budú zaznamenané informácie o mieste, čase a rozsahu

prác, ktoré sa vykonávajú pre objednávateľa. Je povinný doň zapisovať všetky skutočnosti majúce vplyv na plnenie zmluvy.

Denník bude slúžiť ako doklad prvotnej evidencie plnenia zmluvy, preberania a hodnotenia prác, zápisov o neplnení zmluvy. Poskytovateľ je povinný rešpektovať pokyny uvedené objednávateľom v pracovnom denníku čo do rozsahu, kvality aj časového vymedzenia uskutočnenia prác uvedených v súpise požadovaných prác, ktoré nie sú v rozpore so zmluvnými dojednaniami. Na konci mesiaca poverený zamestnanec objednávateľa svojim súhlasným vyjadrením preberie vykázané práce, ktoré poskytovateľ riadne vykonal, prevzatie vykonaných prác bude podkladom pre fakturáciu. Vzor elektronického denníka prác tvorí príloha č. 5 súťažných podkladov.

Čl. 2

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie starostlivosti o trávnaté plochy vo vybraných lokalitách mesta – kosba trávnatých plôch so zberom pokosenej hmoty, kosba trávnatých plôch bez zberu pokosenej hmoty, vyhrabávanie trávnatých plôch a zarovnávanie terénnych nerovností vo vybraných lokalitách mesta Levice (zóna č. 1 a zóna č. 4).
2. Presná špecifikácia a popis služieb a činností, ako aj spôsob zabezpečenia výkonu jednotlivých služieb v oblasti starostlivosti o trávnaté plochy, ktoré sa poskytovateľ touto zmluvou zaväzuje vykonávať, sú určené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Predpokladané objemy a predpokladané výkony prác uvedené v Prílohe č. 2 sú orientačné a nie sú záväzné. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy dodržiavať všetky termíny, podmienky a spôsoby výkonu služieb určené v Prílohe č. 1.
3. Poskytovateľ je povinný všetok bioodpad odvieť do kompostárne bezprostredne po vykonaní služby alebo v čase určenom v Prílohe č. 1 zmluvy. Vzniknutý bioodpad je možné ponechať na mieste len po dohode s objednávateľom (v prípade zlých poveternostných podmienok) a to tak, aby neobmedzoval voľný pohyb chodcov a vozidiel idúcich po príľahlých komunikáciách a chodníkoch.

Čl. 3

Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2027.

Platnosť tejto zmluvy zaniká:

- a) uplynutím doby trvania tejto zmluvy,
- b) dohodou zmluvných strán,
- c) odstúpením od zmluvy, ak:
 - opakovanie dôjde k porušeniu povinností druhou zmluvnou stranou, za opakované porušenie zmluvných povinností sa považuje porušenie zmluvy aspoň 3krát kedykoľvek počas celého obdobia platnosti tejto zmluvy,
 - poskytovateľ opakovane nekvalitne vykoná zadané práce, za opakované zistenia sa považujú aspoň 3 zistenia kedykoľvek počas celého obdobia platnosti tejto zmluvy, na ktoré bol poskytovateľ písomne alebo emailom upozornený,
 - poskytovateľ nezačne plniť predmet zmluvy ani po uplynutí 2dňovej dodatočnej lehoty, ktorú mu na dodatočné plnenie určí objednávateľ v zadávacíh prác, po tejto lehote bude poskytovateľovi doručené písomné, resp. emailové upozornenie na omeškanie a neplnenie si povinností v zmysle zmluvy,

- poskytovateľ z dôvodu nedodržania kvality služieb na predmet zmluvy a neschopnosti uskutočniť nápravu, pri neplnení záväzkov alebo po odmietnutí prispôsobiť sa požiadavkám objednávateľa dojednaných v zmluve,
 - poskytovateľ závažne poruší zmluvné podmienky, zmluvné strany sa dohodli, že za závažné porušenie zmluvných podmienok sa považuje konanie poskytovateľa, pri ktorom príde k trvalému poškodeniu, prípadne odumretiu drevín spôsobenému nešetnou kosbou a vykosením dreviny.
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
 3. Všetky spory, ktoré vzniknú zo zmluvy alebo v súvislosti s ňou v ďalšom priebehu realizácie sa budú riešiť v prvom rade rokovaním medzi zmluvnými stranami a písomnou formou.
 4. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý strana od zmluvy odstupuje. Poskytnuté služby budú odúčtované podľa zmluvných cien faktúrou a objednávateľ uhradí náklady, ktoré preukázateľne poskytovateľovi vznikli a boli zahrnuté v zmluvnej cene za poskytnuté služby.

Čl. 4

Spôsob plnenia predmetu zmluvy

1. Poskytovateľ bude vykonávať činnosti riadne, s náležitou odbornosťou a vo vlastnom mene, bez nutnosti podrobného usmernenia zo strany objednávateľa podľa dojednaní tejto zmluvy a riadiť sa východiskovými podkladmi zmluvy.
2. Poskytovateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy postupovať profesionálne, kvalitou a spôsobom vykonania prác prispieť k spokojnosti verejnosti, zdržať sa každého nevhodného konania a prejavov, ktoré by znižovali dobré meno objednávateľa, najmä urážlivých a neadekvátnych verbálnych prejavov vo vzťahu k tretím osobám.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať výkony a služby podľa tejto zmluvy na vlastné náklady a nebezpečenstvo, pričom pokiaľ nie je uvedené inak, za účelom plnenia tejto zmluvy bude používať vlastné technické zariadenia a stroje, vozidlá ako aj všetok potrebný materiál. Od začatia poskytovania svojich výkonov a služieb podľa tejto zmluvy až po ich prevzatie objednávateľom znáša poskytovateľ zodpovednosť za hmotný výsledok poskytnutých činností a výkonov.
4. Poskytovateľ je povinný brať ohľad na majetok mesta ako aj majetok jeho obyvateľov a chrániť ho vhodnými zábranami, napr. ochranné plachty, prípadne použiť špeciálne násady na krovinnorezy.
5. Poskytovateľ je povinný pri výkone činností podľa tejto zmluvy dbať na ochranu majetku tretích osôb. Zabezpečenie odparkovania vozidiel, ktoré bránia výkonu zadaných služieb je potrebné riešiť prostredníctvom oznamov, dostupných telekomunikačných kanálov, prípadne prostredníctvom správcov bytových domov alebo prostredníctvom spoločenstiev vlastníkov bytov príslušných nehnuteľností. Pri zabezpečovaní horeuvedených opatrení poskytovateľ použije všetky možné dostupné prostriedky a komunikačné kanály.
6. Poskytovateľ je povinný vykonávať činnosti v zmysle tejto zmluvy v termínoch určených v zadávači prác a je tiež povinný dodržať všetky agrotechnické termíny a harmonogram. V prípade, ak sa poskytovateľ dostane z objektívnych príčin do omeškania s plnením povinností je povinný tieto skutočnosti zapísať do zadávača prác a vykonať tieto činnosti v náhradnom termíne určenom objednávateľom. V prípade opätovného omeškania poskytovateľa mu bude zo strany objednávateľa doručené písomné, resp. emailové upozornenie na omeškanie a neplnenie si povinností v zmysle zmluvy.
7. Poskytovateľ je povinný objednávateľa informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie tejto zmluvy, najmä je povinný oboznámiť objednávateľa

o skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na meškanie terminov výkonu činností, o nemožnosti plnenia tejto zmluvy z akéhokoľvek dôvodu a o spôsobe akejkoľvek škody pri výkone prác a činností podľa tejto zmluvy.

8. Technické závady na strojovom vybavení nemôžu byť dôvodom na neplnenie povinností podľa zmluvy, poskytovateľ je povinný zabezpečiť dostatočný počet potrebnej techniky alebo postupy na riešenie havarijných situácií tak, aby plynule plnil predmet zmluvy.
9. Poskytovateľ je povinný pri vykonávaní činností podľa tejto zmluvy dodržiavať podmienky tejto zmluvy a je povinný pri plnení povinností podľa tejto zmluvy postupovať tak, aby bolo jeho konanie v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky ako aj inými pravidlami a predpismi, ktoré regulujú činnosti poskytovateľa podľa tejto zmluvy.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať práce v termínoch zodpovedajúcich agrotechnickým termínom v súlade s orientačným harmonogramom kosenia a aktuálnych klimatických podmienok tak, aby boli zabezpečené všetky podmienky odborného plnenia predmetu zmluvy.
11. Poskytovateľ berie na vedomie, že zadané služby bude vykonávať výhradne v pracovných dňoch. Vo výnimočných prípadoch a po dohode s objednávateľom je poskytovateľ oprávnený vykonávať zadané služby aj počas dní pracovného pokoja.
12. Pri plnení predmetu zmluvy musí poskytovateľ postupovať tak, aby nepoškodil majetok fyzických a právnických osôb. V prípade porušenia vyššie uvedenej povinnosti je poskytovateľ povinný bezodkladne upovedomiť objednávateľa a odstrániť poškodenie na vlastné náklady v zmysle požiadaviek a usmernení objednávateľa do 5 pracovných dní odo dňa nahlásenia vzniknutého poškodenia. Na plochách, kde v dôsledku činnosti poskytovateľa došlo k poškodeniu trávnatých plôch, obnoví poskytovateľ trávnaté plochy tak, že na miestach, kde to bude potrebné, vyrovná terén, pred výsevom rozruší vrchnú časť pôdneho profilu, oseje plochy „parkovou trávou zmesou“. Novozaložený trávnik je možné prevziať správcom verejnej zelene až po prvej kosbe a keď jeho pokryvnosť dosiahne minimálne 75% na ploche novozaloženého trávnik.

Čl. 5

Vykazovanie, kontrola a preberanie prác

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zadávanie prác bude prebiehať elektronicky prostredníctvom „zadávača prác“.
2. Denník bude vedený elektronicky.
3. Poskytovateľ je povinný viesť po celú dobu platnosti zmluvy elektronický pracovný denník. V ňom uvedie záznamy o mieste, čase a rozsahu prác, ktoré vykonáva pre objednávateľa. Je povinný do neho zapisovať všetky skutočnosti majúce vplyv na plnenie zmluvy.
4. Poskytovateľ je povinný rešpektovať pokyny uvedené objednávateľom v pracovnom denníku čo do rozsahu, kvality aj časového vymedzenia uskutočnenia prác uvedených v súpise požadovaných prác, ktoré nie sú v rozpore so zmluvnými dojednaniami. Poverený zamestnanec objednávateľa svojím súhlasným vyjadrením preberie vykázané práce.
5. Denník bude slúžiť ako doklad prvotnej evidencie plnenia zmluvy, preberania a hodnotenia prác, zápisov o neplnení zmluvy.
6. Poverený zamestnanec preberie vykázané práce, ktoré poskytovateľ riadne vykonal, prevzatie vykonaných prác bude podkladom pre fakturáciu. Poverený zamestnanec vedie archíváciu schválených denníkov.
7. Objednávateľ nie je povinný prevziať práce, ktoré neboli vykonané v dohodnutom termíne uvedenom v zadávacíh práci. Ďalej nie je povinný prevziať práce, ktoré vykazujú závady a nedorobky a ktoré nezodpovedajú dohodnutým kvalitatívnym ukazovateľom. V prípade

neprevzatia takýchto prác objednávateľ zapíše nedostatky aj s termínom dodatočnej realizácie do denníka prác. Ak ani dodatočný termín nebude dodržaný, uplatní objednávateľ finančnú sankciu podľa Čl. 7 tejto zmluvy. Povinnosť poskytovateľa odstrániť závady, nedorobky, prípadne vykonať práce, ktoré nezodpovedajú dohodnutým kvalitatívnym ukazovateľom nezaniká ani uplatnením zmluvnej sankcie.

8. Objávateľ má právo priamo v teréne prostredníctvom svojho zamestnanca povereného preberaním prác vykonávať priebežnú kontrolu vykonávania prác poskytovateľom a konzultovať postup a kvalitu prác, poskytovateľ musí rešpektovať rozhodnutie a nariadenie povereného zamestnanca.
9. Objávateľ si vyhradzuje právo priebežnej kontroly prác.
10. Pravidelné kontroly vykonaných prác sa budú vykonávať 2x za mesiac za účasti osôb poverených zo strany objednávateľa aj poskytovateľa. Presný termín bude dohodnutý pred pravidelnou kontrolou.

Čl. 6

Vady diela, zodpovednosť za škody, záruka

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že výsledok jeho činností a výkonov bude zodpovedať Prílohe č. 1 tejto zmluvy a zákonným požiadavkám.
2. Poskytované služby a vykonané činnosti poskytovateľa podľa tejto zmluvy majú vady, ak neboli vykonané v termínoch stanovených objednávateľom v zadávači prác, ak nezodpovedajú výsledku určenému v tejto zmluve, najmä ak nespĺňajú požiadavky v opise predmetu zákazky, stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo slovenskými technickými normami vrátane noriem harmonizovaných s normami EÚ.
3. Pri nedodržaní stanoveného termínu na vykonanie zadaných činností v zadávači prác z objektívnych dôvodov stanoví objednávateľ dodatočný termín. Pri nedodržaní dodatočného termínu na vykonanie zadaných prác udelí objednávateľ sankciu v zmysle bodu 1 čl. 7 zmluvy. Objektívnymi dôvodmi sú v tomto ponímaní napr. nepriaznivé poveternostné podmienky, autá brániace prístupu techniky.
4. Práva zo zodpovednosti za škody, ktoré vznikli pri výkone služby musia byť uplatnené bez zbytočného odkladu najneskôr do 2 mesiacov od ich zistenia.
5. Poskytovateľ v plnom rozsahu zodpovedá za škody spôsobené pri kosení, a to najmä poškodenie drevín a okrasných záhonov spôsobenom krovinozmi, resp. poškodenie týchto rastlín nesprávnou manipuláciou techniky.
6. Poskytovateľ v plnom rozsahu zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí pri poskytovaní služieb podľa zmluvy objednávateľovi a tretím osobám. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že v prípade vzniku akejkoľvek environmentálnej alebo hygienickej zodpovednosti objednávateľa, najmä v prípade uloženia pokút alebo iných sankcií zo strany príslušných orgánov za porušenie zákona alebo iného príslušného právneho predpisu, ktorá bola spôsobená porušením povinnosti poskytovateľa podľa tejto zmluvy, sa poskytovateľ zaväzuje nahradiť objednávateľovi všetky škody s tým súvisiace, najmä nie však výlučne refundovať všetky sankcie, pokuty alebo poplatky ako aj súvisiace náklady, ktoré musel objednávateľ vynaložiť v súvislosti s týmito porušeniami.
7. V prípade prebiehajúceho alebo hroziaceho omeškania s plnením povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy je objednávateľ oprávnený uvedené činnosti, s ktorých výkonom je poskytovateľ v omeškaní, zabezpečiť sám alebo prostredníctvom tretej osoby, a to na náklady poskytovateľa. Nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty tým nie je dotknutý.
8. Poskytovateľ je povinný vady a reklamácie odstrániť najneskôr do stanovenia dodatočného termínu určeného objednávateľom v zadávači prác.

9. Pripadné vady a nedorobky sa vhodným spôsobom zadokumentujú napr. zápisom do zadávača prác, resp. v pracovnom denníku, fotograficky a pod.
10. Poskytovateľ je povinný nastúpiť okamžite k odstráneniu reklamovanej vady, najneskôr však 2. deň po obdržaní reklamácie, a to i v tom prípade, že reklamáciu neuznáva, okrem toho prípadu, že objednávateľ na základe zdôvodnenia poskytovateľa od uplatnenia reklamácie ustúpi písomným oznámením.
11. Poskytovateľ nezodpovedá za škody spôsobené úmyselným poškodením zo strany tretích osôb.
12. Poskytovateľ zodpovedá za akékoľvek škody spôsobené pri realizácii predmetu tejto zmluvy, ktoré vznikli jeho činnosťou.

Čl. 7 Sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že poskytovateľ si nebude riadne plniť povinnosti podľa zmluvy, objednávateľ si uplatní zmluvnú pokutu zo sumy fakturovanej v mesiaci, v ktorom boli zistené nedostatky pri plnení predmetu zmluvy. Výška zmluvnej pokuty bude závislá od miery a závažnosti porušenia zmluvných povinností. Vzhľadom k opakujúcim sa nedostatkom objednávateľ stanovuje minimálne sankcie za:
 - a) nedodržanie stanovených náhradných termínov v elektronickom zadávači prác, pričom sa berie do úvahy nedodržanie už 1 stanoveného náhradného termínu až do výšky 10% z mesačnej fakturovanej ceny s DPH,
 - b) nepoužívanie ochranných plachiet alebo špeciálnych násad pri kosení krovínorezmi až do výšky 10% z mesačnej fakturovanej ceny s DPH,
 - c) neodvezenie bioodpadu vzniknutého pri kosbe v zmysle Čl. 2 ods. 3 a opisu predmetu zákazky (Príloha č. 1) až do 10% z mesačnej fakturovanej ceny s DPH,
 - d) poškodenie stromu v súlade s § 22 vyhlášky č. 170/2021 Z. z.¹ spôsobenom pri kosení krovínorezmi, resp. inou technikou pri výkone zadaných služieb až do výšky 200 € za každý kus poškodeného stromu, pri opakovanom poškodení je možné pristúpiť k odstúpeniu od zmluvy zo strany objednávateľa,
 - e) poškodenie krov v súlade s § 22 vyhlášky č. 170/2021 Z. z.¹ spôsobenom pri kosení krovínorezmi, resp. inou technikou pri výkone zadaných služieb až do výšky 200 € za každý kus poškodeného krovu, pri opakovanom poškodení je možné pristúpiť k odstúpeniu od zmluvy zo strany objednávateľa,
 - f) poškodenie záhonov trvaliek a letničiek spôsobenom technikou pri výkone zadaných služieb až do výšky 2000 € za každý poškodený záhon, pri opakovanom poškodení je možné pristúpiť k odstúpeniu od zmluvy zo strany objednávateľa.
2. Objednávateľ je oprávnený sumu, ktorá predstavuje zmluvnú pokutu oprávnene udelenú poskytovateľovi, započítat' oproti ktorejkoľvek ním vystavenej faktúre.
3. Nároky objednávateľa na náhradu škody z titulu porušenia zmluvnej povinnosti zabezpečenej zmluvnou pokutou podľa tohto článku nie sú zaplatením zmluvnej pokuty dotknuté.
4. V prípade, že sa dostane objednávateľ do omeškania s uhradením akejkoľvek oprávnene fakturovanej sumy, poskytovateľovi vznikne nárok na úroky z omeškania vo výške 0,5% z dlžnej sumy za každý aj začatý mesiac omeškania.

¹Vyhláška MZPSR č. 170/2021 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny

Čl. 8

Cena, fakturácia a platobné podmienky

1. Cena za predmet plnenia podľa tejto zmluvy vychádza z ponuky poskytovateľa predloženej vo verejnej súťaži vyhlásenej objednávateľom.
2. Cena za predmet plnenia je určená na základe jednotkových cien a predpokladaného množstva výkonov za 2 roky spolu a maximálna úhrnná cena na obdobie 2 rokov pre zazmluvnený druh činností je nasledovná:

| | |
|----------------------|----------------|
| Celková cena bez DPH | 349 277,44 EUR |
| DPH 5% | 17 463,87 EUR |

Celková cena za predmet plnenia spolu **366 741,31 EUR**
Slovom: tristošesťdesiatšesťtisíc sedemstoštyridsaťjeden EUR a tridsaťjeden centov

Jednotkové ceny za poskytnuté služby tvoria prílohu č. 2 Položkový rozpočet.

3. So zreteľom na riadne zabezpečenie plnenia platobných povinností objednávateľa, vzhľadom na výšku disponibilných prostriedkov na jeho účte si objednávateľ vyhradzuje právo prípadne meniť dohodnuté termíny a dohodnutý rozsah vykonávaných úkonov a jednotlivých prác uvedených v položkovom rozpočte Príloha č. 2
4. Cenu uvedenú v ods. 1. tohto článku nie je možné prekročiť. V prípade doručenia faktúry poskytovateľa na sumu, ktorá by spolu s predchádzajúcimi fakturovanými výkonmi prekročovala maximálnu úhrnnú cenu, je objednávateľ oprávnený faktúru odstúpiť.
5. V prípade, ak je cena v zmysle cenníka a tejto zmluvy určená ako jednotková, bude určená ako násobok tejto jednotkovej ceny a mernej jednotky (napríklad metre, metre štvorcové, metre kubické, tony, kilometre, kusy) alebo časového obdobia (rok) skutočne zrealizovaného výkonu služby, t. j. fakturovaných činností poskytovateľa podľa tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že výška cien definovaná v cenníku je dohodnutá ako pevná bez možnosti premietnutia vývoja inflácie alebo deflácie.
7. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností, zmluvné strany prehlasujú, že v celkovej cene určenej podľa jednotkových cien sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa na práce. Ide najmä o náklady na výkony činnosti vykonané jeho zamestnancami alebo subdodávateľmi uskutočnené pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy, najmä náklady na PHM, technické vybavenie, strojový park a akékoľvek pracovné nástroje poskytovateľa, akékoľvek náklady spojené so zamestnancami poskytovateľa ako náklady na stravné, ubytovanie, ochranné prostriedky a dopravu zamestnancov, ako aj akékoľvek iné náklady, ktoré poskytovateľ vynaloží pri vykonávaní služieb. Akékoľvek náklady súvisiace s nákupom a dopravou materiálu potrebného pre výkon činností podľa tejto zmluvy, ako náklady na obstaranie súhlasov správcov vedení inžinierskych sietí a zariadení, na obstaranie povolení, nákladov na zabratie verejného priestranstva, na odstránenie vozidiel a na komunikáciu s obyvateľmi, nákladov na nákup, skladné, nákladné, výložné, materiál, a tiež akékoľvek náklady poskytovateľa, ktoré mu vzniknú v súvislosti dodržiavaním príslušných zákonov o ochrane životného prostredia ako náklady na odstraňovanie havárií a škôd na životnom prostredí, ktoré vzniknú pri výkone činností poskytovateľa podľa tejto zmluvy a všetky iné náklady, ktoré poskytovateľ vynaloží pri vykonávaní činností podľa tejto zmluvy. V cenách sú zahrnuté aj náklady na zber, odvoz a likvidáciu odpadu, ako aj všetky poplatky za uloženie odpadu alebo bioodpadu.

8. Každá faktúra poskytovateľa musí obsahovať len odmenu za skutočne vykonané služby podľa tejto zmluvy. Poskytovateľ bude faktúry vystavovať mesačne pozadu, pričom je oprávnený faktúru vystaviť do 15. dňa mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom došlo k vykonaniu fakturovaných prác zo strany poskytovateľa. Každá faktúra vystavená poskytovateľom v súvislosti s touto zmluvou musí tiež obsahovať náležitosti podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.
9. Povinnou súčasťou faktúry bude súpis reálne vykonaných prác zaznamenaných v elektronickom denníku prác podpísaný obidvoma zmluvnými stranami a odovzdávací a preberací protokol vykonaných prác spolu s rozpisom položiek a cenovým vyjadrením v zmysle cenníku, spolu s uvedením celkovej fakturovanej ceny.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť každej faktúry vystavenej podľa tejto zmluvy bude 30 dní, pričom lehota splatnosti začne plynúť okamihom doručenia faktúry do sídla objednávateľa.
11. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, alebo povinné prílohy vyplývajúce z ods. 8 tohto článku je objednávateľ oprávnený vrátiť takúto faktúru poskytovateľovi na doplnenie alebo opravu. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová 30 dňová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry do sídla objednávateľa.
12. Poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi všetky potrebné podklady k fakturácii do 5. pracovného dňa v mesiaci, ktorý bude nasledovať po mesiaci, počas ktorého boli vykonané práce zo strany poskytovateľa. Objednávateľ je povinný do 5 pracovných dní od predloženia súpisu poskytnutých služieb, tieto písomne odsúhlasiť, pokiaľ tomu nebránia závažné okolnosti, ktoré si vyžadujú dlhšiu lehotu na odsúhlasenie najneskôr do 30 dní. Objednávateľ je oprávnený v rámci kontroly oprávnenosti faktúry žiadať od poskytovateľa doklad o preukázaní, že záväzky poskytovateľa voči jeho subdodávateľom sú ku dňu vystavenia faktúry vysporiadané v plnom rozsahu. Do doručenia takéhoto dokladu sa prerušuje lehota splatnosti príslušnej faktúry.
13. V prípade, že objednávateľ zistí, že služby neboli poskytnuté v rozsahu alebo v súlade s touto zmluvou, nie je povinný takéto služby odsúhlasiť. V takomto prípade objednávateľ písomne oznámi poskytovateľovi požiadavku na poskytnutie služieb, ktoré neboli vykonané v rozsahu alebo spôsobom podľa tejto zmluvy. Pokiaľ poskytovateľ tieto reklamované služby nevykoná, nie je objednávateľ povinný uhradiť faktúru a takýmto konaním sa nedostane do omeškania s platením fakturovanej sumy. V prípade, že objednávateľ z predložených dokladov zistí, že poskytovateľ zahrnul do výkazu činnosti, ktoré nespádajú pod rozsah tejto zmluvy je povinný o tomto upovedomiť poskytovateľa, pričom v takomto rozsahu nie je objednávateľ povinný práce zaplatiť, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak.
14. Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, kedy bude z jeho bankového účtu odpísaná príslušná platba v prospech bankového účtu poskytovateľa.

Čl. 9

Subdodávateľa

1. Poskytovateľ je oprávnený plniť predmet zmluvy prostredníctvom subdodávateľov za nasledovných podmienok:
 - poskytovateľ je povinný zabezpečiť a financovať všetky subdodávateľské práce a dodávky a nesie za ne záruku v plnom rozsahu. Poskytovateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok činnosti vykonanej na základe zmluvy o subdodávke,

- zoznam známych subdodávateľov a zoznam ďalších subdodávateľov v reťazci subdodávateľov bude tvoriť prílohu č. 3 tejto zmluvy a budú v ňom uvedené požadované údaje. Objednávateľ nevyžaduje takéto údaje o dodávateľoch tovarov, ktoré zhotoviteľ použije na plnenie zmluvy,
 - poskytovateľ je povinný najneskôr v deň podpisu Zmluvy na poskytnutie služby predložiť verejnému obstarávateľovi zoznam známych subdodávateľov a zoznam ďalších subdodávateľov v reťazci subdodávateľov (v zmysle znenia § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., t.j. o ďalších subdodávateľoch v reťazci subdodávateľov) s uvedením a/alebo preukázaním nasledovných údajov a/alebo dokladov:
 - identifikačných údajov subdodávateľov v rozsahu obchodné meno, sídlo, IČO, kontaktná osoba (meno, priezvisko, pozícia, tel. č., e-mail), popis prác vykonávaných subdodávateľom – podiel plnenia zmluvy v % z celkového objemu stavebných prác, podiel plnenia zmluvy vo finančnom vyjadrení v EUR bez DPH, DPH 23%, v EUR s DPH;
 - dokladov preukazujúcich, že subdodávateľ je oprávnený na príslušné plnenie zmluvy a spĺňa podmienku podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
 - údajov, že navrhnutý subdodávateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“).
2. V prípade zámeru realizovať nástup nového subdodávateľa a taktiež zámeru realizovať zmenu pôvodného subdodávateľa, je zhotoviteľ povinný informovať e-mailom objednávateľa najneskôr 5 pracovných dní pred dňom predpokladaného nástupu subdodávateľa na poskytovanie služieb. Poskytovateľ zároveň objednávateľovi predloží doklady podľa bodu 1 čl. 9 tejto zmluvy. Subdodávateľ je oprávnený nastúpiť na realizáciu diela až po súhlasnom vyjadrení objednávateľa. Zástupca objednávateľa je povinný vyjadriť svoj súhlas alebo nesúhlas s navrhovaným subdodávateľom e-mailom do 3 pracovných dní odo dňa doručenia oznámenia poskytovateľa.
 3. Zmena subdodávateľa počas plnenia zmluvy bude upravená dodatkom ku zmluve. Zmluva ako aj dodatok ku zmluve podľa predchádzajúcej vety budú podpísané len za predpokladu, že takýto navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona za dodržania ustanovení § 11 zákona (Register partnerov verejného sektora).
 4. Objednávateľ osobitne overí, že u príslušného subdodávateľa neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní.
 5. Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
 6. Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je poskytovateľ povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť objednávateľovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa subdodávateľom, ktorý bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona a ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
 7. Každý subdodávateľ musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu zákazky v rovnakej kvalite ako zhotoviteľ.
 8. Objednávateľ má právo odmietnuť podiel na realizácii plnenia predmetu zmluvy subdodávateľom, ak nie sú splnené podmienky uvedené v čl. 9 tejto zmluvy.

9. Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom súdnom alebo inom spore.

Čl. 10 Záverečné ustanovenia

1. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísanými obidvomi zmluvnými stranami. Dodatkami sa však obsah zmluvy nemôže dostať do rozporu so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
2. Táto zmluva sa riadi a vykladá v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a ďalšími zákonmi Slovenskej republiky.
3. Táto zmluva bola uzatvorená a nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
4. Zmena identifikačných údajov zapisovaných do obchodného registra (napr. sídla zástupcu), ako aj číslo účtu, zmeny útvaru zodpovedného za uzatvorenie a plnenie zmluvy alebo zmena kontaktných osôb sa nebudú považovať za zmeny vyžadujúce si uzavretie dodatku k tejto zmluve. Zmluvná strana je povinná zmeny týchto údajov oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu písomne, najneskôr však 10 dní pred prijatím zmeny, alebo do 10 dní po vzniku účinnosti zmeny.
5. Akákoľvek korešpondencia zasielaná na základe tejto zmluvy sa v prípade jej neprevzatia druhou zmluvnou stranou považuje za doručení dňom vrátenia neprevzatej zásielky odosielateľovi, pokiaľ táto bola zaslaná na adresu registrovaného sídla druhej zmluvnej strany.
6. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. O nadobudnutí účinnosti zmluvy svedčí písomné potvrdenie o jej zverejnení.
7. Prijemca vyjadruje podpisom tejto zmluvy súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov v rozsahu, v akom sú uvedené v záhlaví tejto zmluvy.
8. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.
9. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých objednávateľ obdrží 3 vyhotovenia a poskytovateľ 1 vyhotovenie.
10. Prílohami tejto zmluvy sú:

Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 Položkový rozpočet

Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov a zoznam ďalších subdodávateľov v reťazci subdodávateľov

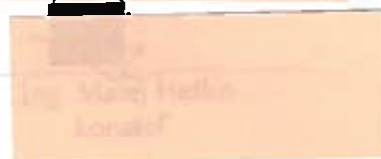
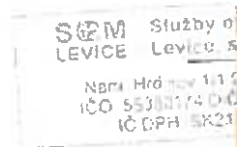
V Leviciach, dňa:

Za objednávateľa:



V Leviciach, dňa:

Za poskytovateľa:



Opis predmetu zákazky

Predmetom verejného obstarávania je celoročná starostlivosť o trávnaté plochy v meste a v MČ (mestských častiach), vyhrabávanie lístia z trávnatých plôch a vyrovnávanie nerovností v trávnatých plochách a to po dobu dvoch rokov. Mestské časti mesta sú Čankov, Kalinčiakovo, Malý Kiar a Horša. Trávnaté plochy sú rozdelené do dvoch zón (zóna č. 1 a zóna č. 4)

Rozpis požadovaných služieb

1. Starostlivosť o trávnaté plochy v zóne č. 1

Predmetom tejto starostlivosti je kosba trávnatých plôch v mestských parkoch a v centrálnej mestskej zóne (CMZ), na sídliskách v meste Levice, menších plochách a okrajových častiach mesta, kosba v MČ mesta a odvodňovacích jarkov a rigolov v MČ. Súčasťou starostlivosti bude aj vyhrabávanie lístia z trávnatých plôch, zber nečistôt a vyrovnávanie terénnych nerovností.

Popis jednotlivých položiek

Kosba so zhrabaním, zberom a odvozom bioodpadu

Vlastná kosba trávnatých plôch traktorovou kosačkou so zberom, prípadne krovínorezmi, obkosenie okolo stromov, kríkov, stĺpov, lavičiek a iných zábran. Vyhrabanie zvyškov pokosenej trávy z trávnatých plôch, pozametanie chodníkov a prístupových ciest.

Trávnatú hmotu, pokosenú traktorovými kosačkami so zberom, naložiť a odviezť bezprostredne po kosbe, najneskôr do 18.00 hodiny v deň vykonania kosby.

Vyhrabanie, pozametanie a následné naloženie a odvoz trávnatých zvyškov po obkásaní plôch okolo zábran, chodníkov a ciest je potrebné vykonať do 48 hodín od kosby týchto plôch.

Pred každou kosbou je nutné vyzbierať, odviezť a v zmysle zákona zlikvidovať všetky hrubé nečistoty (konáre, kamene, fľaše a pod.), ktoré bránia výkonu samotnej kosby trávnatých plôch a realizácii prác v požadovanej kvalite. Súčasťou kosby trávnatých plôch bude aj pokosenie vyrastajúcej buriny na obrubníkoch priľahlých spevnených plôch.

Kosba bez zhrabania, zheru a odvozu bioodpadu

Kosba trávnatých plôch bez zberu pokosenej hmoty pomocou strojovej kosačky bez zberného koša, prípadne s funkciou mulčovania. Obkosenie okolo stromov, kríkov, lavičiek a iných zábran. Pozametanie prístupových komunikácií a chodníkov.

Pred každou kosbou je nutné vyzbierať, odviezť a v zmysle zákona zlikvidovať všetky hrubé nečistoty (konáre, kamene, fľaše a pod.), ktoré bránia výkonu samotnej kosby trávnatých plôch. Súčasťou kosby trávnatých plôch bez zberu bude aj pokosenie vyrastajúcej buriny na obrubníkoch priľahlých spevnených plôch.

Kosba líčneho porastu so zhrabaním, zberom a odvozom bioodpadu

Kosba vybraných trávnatých plôch v stanovenej výmere na výšku porastu 10 cm bezprostredne po kosbe, ktorá sa môže pred začiatkom sezóny meniť. Jedná sa o kosbu biodiverzitných lúk 2x ročne a to v priebehu mesiaca jún a v priebehu mesiaca september. Vhodné je použiť lištové, prípadne bubnové typy kosačiek, resp. krovínorezy. Naloženie

a odvoz pokosenej a vyhrabanej trávinatej hmoty bezprostredne po kosbe strojovými kosačkami, najneskôr do 18.00 hodiny daného dňa kedy bola kosba ucelenej časti mesta začatá. Vyhrabanie, pozametanie a následné naloženie a odvoz trávnatých zvyškov po obkásaní plôch okolo zábran, chodníkov a ciest je potrebné vykonať do 48 hodín od kosby týchto plôch. Pokiaľ budú takéto plochy kosené bubnovými, resp. lištovými kosačkami alebo krovinorezmi, pokosená hmota sa na mieste ponechá približne 7 dní. Následne sa táto hmota vyhrabe a odvezie do kompostárne na ďalšie spracovanie. Biodiverzité lúky môžu byť po dohode s dodávateľom udržiavané aj mozaikovitým kosom.

Pred každou kosbou je nutné vyzbierať, odviezť a v zmysle zákona zlikvidovať všetky hrubé nečistoty (konáre, kamene, fľaše a pod.), ktoré bránia výkonu samotnej kosby trávnatých plôch.

Hrabanie listia s naložením a odvozom bioodpadu

Vyhrabanie opadaného listia a iného biologického odpadu z trávnatých plôch v období od 15.10. do 21.12. kalendárneho roka. Plocha musí byť vyhrabaná tak, aby ostala bez súvislej vrstvy opadaného listia. Vyhrabávanie môže byť zabezpečené aj strojovo (vysávačom listia, traktorovou kosačkou). Vyhrabávanie plôch sa musí realizovať priebežne podľa intenzity opadu listov na jednotlivých plochách v meste. Rozsah a výber plôch určených na vyhrabávanie listia bude dohodnutý po poslednej kosbe trávnatých plôch v meste a v mestských častiach.

Zarovňavanie terénnych nerovností

Jedna sa o dovoz kompostu z kompostárne na vopred určené miesto v zóne, o ktorú sa poskytovateľ bude starať. Rozprestretie dovezeného kompostu a následne jeho planírovanie vhodným ručným náradím, resp. strojovo. Zarovňavanie terénu bude prebiehať po prvej kosbe trávnatých plôch na základe požiadavky objednávateľa buď plošne alebo lokálne. Kompost bude pre potreby zarovňavanie nerovností v jednotlivých lokalitách mesta poskytnutý bezodplatne, podľa aktuálne dostupného množstva vyrobeného kompostu.

Podmienky výkonu jednotlivých činností

Pri výkone starostlivosti o trávnaté plochy je dôležité brať ohľad na majetok obyvateľov mesta a chrániť ho vhodnými zábranami, napr. ochranné plachty, prípadne použiť špeciálne násady na krovinorezy. V prípade nedodržania tejto povinnosti si bude mesto uplatňovať sankcie v zmysle zmluvy. Nevyhnutné je zabezpečiť vhodnú ochranu pred poškodením kmeňov stromov do 5. rokov. Pri poškodení takýchto stromov si bude mesto uplatňovať sankcie v zmysle zmluvy. Plocha musí byť vykosená rovnomerne (rovnaká výška trávnik na celej ploche, okolo stromov, kríkov, lavičiek a iných prekážok, pričom výška trávy okamžite po kosení nepresiahne výšku 5 cm a v jamách a v terénnych nerovnostiach do max. 10 cm).

Bioodpad vzniknutý pri výkone týchto služieb je potrebné naložiť a odviezť do kompostárne bezprostredne po ich vykonaní. Chodníky, cesty a trávnaté plochy je potrebné vyčistiť, pozametáť a vyhrabať od trávnatých zvyškov a iných nečistôt ihneď po ukončení prác. Vzniknutý bioodpad je možné ponechať na mieste len po dohode s objednávateľom (v prípade zlých poveternostných podmienok) a to tak, aby neobmedzoval voľný pohyb chodcov a vozidiel idúcich po príľahlých komunikáciách a chodníkoch.

Kosba v meste Levice začína spravidla v 16. týždni kalendárneho roka v závislosti od klimatických podmienok v danom roku a na základe objednávky poskytovateľa.

Pri výkone údržby zelene v meste je potrebné dodržiavať všetky agrotechnické termíny a Orientačný harmonogram kosenia trávnatých plôch podľa intenzitných tried za rok (Príloha č. 1).

V rámci starostlivosti o trávnaté plochy v meste Levice a v MČ mesta Levice budú kosené plochy rozdelené do 4. intenzívnych tried kosby (ITK).

1. intenzívna trieda kosby – táto trieda predstavuje najintenzívnejšiu starostlivosť o trávniky. Ide o reprezentatívne trávnaté plochy, ktoré sa budú kosiť 7 – 10x za rok.
2. intenzívna trieda kosby – táto trieda zahŕňa najmä plochy v centrálnej mestskej zóne (CMZ), kde je vysoká koncentrácia ľudí a priestory okolo detských zariadení. Trávnaté plochy zaradené do tejto triedy si vyžadujú značnú starostlivosť a budú kosené 5 – 6x za rok.
3. intenzívna trieda kosby – táto trieda zahŕňa plochy sídliskovej zelene s intenzitou kosenia 3 – 4x za rok
4. intenzívna trieda kosby – do tejto triedy sú zahrnuté okrajové časti mesta, odvodňovacie jarky a rigoly, ruderálne plochy a plochy zrekultivovaných skládok. Intenzita kosby je 2x za rok.

Trávnaté plochy v zóne č. 1 sú rozdelené do 4. ITK (ITK 1 až 4). Rozdelenie je uvedené v prílohe č. 2 a v mapových podkladoch spracovaných v programe QGIS, resp. AGOL.

Dĺžka kosby trávnatých plôch v zóne č. 1 nepresiahne dobu 8 pracovných dní. V prípade nepriaznivých poveternostných podmienok (najmä dážď) sa termín predlžuje o dobu trvania nepriaznivých podmienok. Pri výraznom dlhodobom suchu môže byť intenzita a frekvencia kosenia znížená alebo kosba úplne zastavená.

Kosba sa považuje za dokončenú až vtedy ak sú plochy okolo zábran obkosené, bioodpad a ostatné trávnaté zvyšky riadne vyhrabané a odvezené. Znečistené prístupové cesty, chodníky a parkoviská pozametané.

V jednotkových cenách musia byť zohľadnené všetky náklady spojené s výkonom jednotlivých úkonov v zmysle horeuvedeného popisu položiek ako aj podmienok výkonu jednotlivých činností v rámci starostlivosti starostlivosť o trávnaté plochy ako aj predpokladané objemy prác uvedené v prílohe č. 3.

2. Starostlivosť o trávnaté plochy v zóne č. 4

Predmetom tejto starostlivosti je kosba trávnatých plôch na sídliskách v meste Levice, menších plochách a okrajových častiach mesta. Súčasťou starostlivosti bude aj vyhrabávanie lístia z trávnatých plôch, zber nečistôt a vyrovnávanie terénnych nerovností.

Popis jednotlivých položiek

Kosba so zhrabaním, zberom a odvozom bioodpadu

Vlastná kosba trávnatých plôch traktorovou kosačkou so zberom, prípadne krovinozrezní, obkosenie okolo stromov, kríkov, stĺpov, lavičiek a iných zábran. Vyhrabanie zvyškov pokosenej trávy z trávnatých plôch, pozametanie chodníkov a prístupových ciest.

Trávnatú hmotu, pokosenú traktorovými kosačkami so zberom, naložiť a odviezť bezprostredne po kosbe, najneskôr do 18.00 hodiny v deň vykonania kosby.

Vyhrabanie, pozametanie a následné naloženie a odvoz trávnatých zvyškov po obkásaní plôch okolo zábran, chodníkov a ciest je potrebné vykonať do 48 hodín od kosby týchto plôch.

Pred každou kosbou je nutné vyzbierať, odviezť a v zmysle zákona zlikvidovať všetky hrubé nečistoty (konáre, kamene, fľaše a pod.), ktoré bránia výkonu samotnej kosby

trávnatých plôch a realizácii prác v požadovanej kvalite. Súčasťou kosby trávnatých plôch bude aj pokosenie vyrastajúcej buriny na obrubníkoch priľahlých spevnených plôch.

Kosba bez zhrabania, zberu a odvozu bioodpadu

Kosba trávnatých plôch bez zberu pokosenej hmoty pomocou strojovej kosačky bez zberného koša, prípadne s funkciou mulčovania. Obkosenie okolo stromov, krikov, lavičiek a iných zábran. Pozametanie prístupových komunikácií a chodníkov.

Pred každou kosbou je nutné vyzbierať, odviezť a v zmysle zákona zlikvidovať všetky hrubé nečistoty (konáre, kamene, fľaše a pod.), ktoré bránia výkonu samotnej kosby trávnatých plôch. Súčasťou kosby trávnatých plôch bude aj pokosenie vyrastajúcej buriny na obrubníkoch priľahlých spevnených plôch.

Kosba líčného porastu so zhrabaním, zberom a odvozom bioodpadu

Kosba vybraných trávnatých plôch v stanovenej výmere na výšku porastu 10 cm bezprostredne po kosbe, ktorá sa môže pred začiatkom sezóny meniť. Jedná sa o kosbu biodiverzitných lúk 2x ročne a to v priebehu mesiaca jún a v priebehu mesiaca september. Vhodné je použiť lištové, prípadne bubnové typy kosačiek, resp. krovinořezy. Naloženie a odvoz pokosenej a vyhrabanej trávnej hmoty bezprostredne po kosbe strojovými kosačkami, najneskôr do 18.00 hodiny daného dňa kedy bola kosba ucelenej časti mesta začatá. Vyhrabanie, pozametanie a následné naloženie a odvoz trávnatých zvyškov po obkásaní plôch okolo zábran, chodníkov a ciest je potrebné vykonať do 48 hodín od kosby týchto plôch. Pokiaľ budú takéto plochy kosené bubnovými, resp. lištovými kosačkami alebo krovinořezy, pokosená hmota sa na mieste ponechá približne 7 dní. Následne sa táto hmota vyhrabe a odvezie do kompostárne na ďalšie spracovanie. Biodiverzitné lúky môžu byť po dohode s dodávateľom udržiavané aj mozaikovitým kosením.

Pred každou kosbou je nutné vyzbierať, odviezť a v zmysle zákona zlikvidovať všetky hrubé nečistoty (konáre, kamene, fľaše a pod.), ktoré bránia výkonu samotnej kosby trávnatých plôch.

Hrabanie listia s naložením a odvozom bioodpadu

Vyhrabanie opadaného listia a iného biologického odpadu z trávnatých plôch v období od 15.10. do 21.12. kalendárneho roka. Plocha musí byť vyhrabaná tak, aby ostala bez súvislej vrstvy opadaného listia. Vyhrabávanie môže byť zabezpečené aj strojovo (vysávačom listia, traktorovou kosačkou). Vyhrabávanie plôch sa musí realizovať priebežne podľa intenzity opadu listov na jednotlivých plochách v meste. Rozsah a výber plôch určených na vyhrabávanie listia bude dohodnutý po poslednej kosbe trávnatých plôch v meste a v mestských častiach.

Zarovňávanie terénnych nerovností

Jedna sa o dovoz kompostu z kompostárne na vopred určené miesto v zóne, o ktorú sa poskytovateľ bude starať. Rozprestretie dovezeného kompostu a následne jeho planírovanie vhodným ručným náradím, resp. strojovo. Zarovňávanie terénu bude prebiehať po prvej kosbe trávnatých plôch na základe požiadavky objednávateľa buď plošne alebo lokálne. Kompost bude pre potreby zarovňávanie nerovností v jednotlivých lokalitách mesta poskytnutý bezodplatne, podľa aktuálne dostupného množstva vyrobeného kompostu.

Podmienky výkonu jednotlivých činností

Pri výkone starostlivosti o trávnaté plochy je dôležité brať ohľad na majetok obyvateľov mesta a chrániť ho vhodnými zábranami, napr. ochranné plachty, prípadne použiť

špeciálne násady na krovínorezy. V prípade nedodržania tejto povinnosti si bude mesto uplatňovať sankcie v zmysle zmluvy. Nevyhnutné je zabezpečiť vhodnú ochranu pred poškodením kmeňov stromov do 5. rokov. Pri poškodení takýchto stromov si bude mesto uplatňovať sankcie v zmysle zmluvy. Plocha musí byť vykosená rovnomerne (rovnaká výška trávnikára na celej ploche, okolo stromov, kríkov, lavičiek a iných prekážok, pričom výška trávy okamžite po kosení nepresiahne výšku 5 cm a v jamách a v terénnych nerovnostiach do max. 10 cm).

Bioodpad vzniknutý pri výkone týchto služieb je potrebné naložiť a odviezť do kompostárne bezprostredne po ich vykonaní. Chodníky, cesty a trávnaté plochy je potrebné vyčistiť, pozametať a vyhrabať od trávnatých zvyškov a iných nečistôt ihneď po ukončení prác. Vzniknutý bioodpad je možné ponechať na mieste len po dohode s objednávateľom (v prípade zlých poveternostných podmienok) a to tak, aby neobmedzoval voľný pohyb chodcov a vozidiel idúcich po príslušných komunikáciách a chodníkoch.

Kosba v meste Levice začína spravidla v 16. týždni kalendárneho roka v závislosti od klimatických podmienok v danom roku.

Pri výkone údržby zelene v meste je potrebné dodržiavať všetky agrotechnické termíny a Orientačný harmonogram kosenia trávnatých plôch podľa intenzitných tried za rok (Príloha č. 1).

V rámci starostlivosti o trávnaté plochy v mesta Levice a v MČ mesta Levice budú kosené plochy rozdelené do 4. intenzitných tried kosby (ITK).

1. intenzitná trieda kosby – táto trieda predstavuje najintenzívnejšiu starostlivosť o trávniky. Ide o reprezentatívne trávnaté plochy, ktoré sa budú kosiť 7 – 10x za rok.
2. intenzitná trieda kosby – táto trieda zahŕňa najmä plochy v centrálnej mestskej zóne (CMZ), kde je vysoká koncentrácia ľudí a priestory okolo detských zariadení. Trávnaté plochy zaradené do tejto triedy si vyžadujú značnú starostlivosť a budú kosené 5 – 6x za rok.
3. intenzitná trieda kosby – táto trieda zahŕňa plochy sídliskovej zelene s intenzitou kosenia 3 – 4x za rok
4. intenzitná trieda kosby – do tejto triedy sú zahrnuté okrajové časti mesta, odvodňovacie jarky a rigoly, ruderálne plochy a plochy zrekultivovaných skládok. Intenzita kosby je 2x za rok.

Trávnaté plochy v zóne č. 4 sú rozdelené do 3. ITK (ITK 2 až 4). Rozdelenie je uvedené v prílohe č. 2 a v mapových podkladoch spracovaných v programe QGIS, resp. AGOL.

Dĺžka kosby trávnatých plôch v zóne č. 4 nepresiahne dobu 8 pracovných dní. V prípade nepriaznivých poveternostných podmienok (najmä dažď) sa termín predlžuje o dobu trvania nepriaznivých podmienok. Pri výraznom dlhodobom suchu môže byť intenzita a frekvencia kosenia znížená alebo kosba úplne zastavená.

Kosba sa považuje za dokončenú až vtedy ak sú plochy okolo zábran obkosené, bioodpad a ostatné trávnaté zvyšky riadne vyhrabané a odvezené. Znečistené prístupové cesty, chodníky a parkoviská pozametané.

V jednotkových cenách musia byť zohľadnené všetky náklady spojené s výkonom jednotlivých úkonov v zmysle horeuvedeného popisu položiek ako aj podmienok výkonu jednotlivých činností v rámci starostlivosti starostlivosť o trávnaté plochy ako aj predpokladané objemy prác uvedené v prílohe č. 3.

Zadávanie a preberanie prác

Elektronické zadávanie prác

Elektronické zadávanie prác prostredníctvom zdieľanej tabuľky formou emailu alebo prostredníctvom platformy gmail. Zadávanie prác sa bude aktualizovať na dennej báze aj s termínom realizácie. Takéto zadanie bude pre poskytovateľa záväzné. Vzor formulára na zadávanie prác tvorí príloha č. 4 súťažných podkladov.

Elektronický denník prác

Poskytovateľ je povinný viesť evidenciu vykonaných prác v elektronickom denníku a pravidelne ho predkladať na kontrolu a zápis zástupcovi objednávateľa v týždenných intervaloch.

Elektronický denník je forma evidencie denných výkazov vykonaných prác do zdieľanej tabuľky prostredníctvom emailového konta poverených zamestnancov zmluvných strán alebo cloudového úložiska.

V elektronickom denníku prác budú zaznamenané informácie o mieste, čase a rozsahu prác, ktoré sa vykonávajú pre objednávateľa. Je povinný doň zapisovať všetky skutočnosti majúce vplyv na plnenie zmluvy.

Denník bude slúžiť ako doklad prvotnej evidencie plnenia zmluvy, preberania a hodnotenia prác, zápisov o neplnení zmluvy. Poskytovateľ je povinný rešpektovať pokyny uvedené objednávateľom v pracovnom denníku čo do rozsahu, kvality aj časového vymedzenia uskutočnenia prác uvedených v súpise požadovaných prác, ktoré nie sú v rozpore so zmluvnými dojednaniami. Na konci mesiaca poverený zamestnanec objednávateľa svojim súhlasným vyjadrením preberie vykázané práce, ktoré poskytovateľ riadne vykonal, prevzatie vykonaných prác bude podkladom pre fakturáciu. Vzor formulára elektronického denníka prác tvorí príloha č. 5 súťažných podkladov.

Systém kontroly vykonaných prác

Systém kontrol je navrhnutý ako dvojúrovňový na pravidelnej báze. Kontroly sa budú vykonávať 1x za dva týždne za prítomnosti oboch zmluvných strán na základe súpisu vykonaných, resp. zadaných prác v elektronickom denníku a elektronickom zadávači prác. Objávateľ si vyhradzuje právo náhodných kontrol priebežne vykonaných prác ako aj kontroly samotného spôsobu vykonávania zadaných prác.



Služby občanom mesta Levice s.r.o., r.s.p.
Nám. hrdinov 1/1, 934 01 Levice

| P.č. Názov položky | Návrh na plnenie kritérií | | | | | | | Cena spolu v € bez DPH za 2 rokov | Cena spolu v € bez DPH za 1 rok | Cena spolu v € bez DPH za 2 rokov | Cena spolu v € s DPH za 2 rokov |
|---------------------------|---------------------------|--|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | Merná jednotka | Predpokladaný objem práce jeden cyklus | Počet predpokladaných cyklov za rok | Predpokladaný objem práce za rok | Predpokladaný objem práce za 2 roky | Jednotková cena v € bez DPH | Jednotková cena v € bez DPH | | | | |
| 1 Kosba v 1. lík | m2 | 52956 | 7 | 370692 | 741384 | 0,093 | 30 767,44 | 61 534,87 | 64 611,62 | | |
| 2 Kosba v 2. lík | m2 | 8873 | 5 | 44365 | 88730 | 0,093 | 4 125,95 | 8 251,89 | 8 664,48 | | |
| 3 Kosba v 3. lík | m2 | 135438 | 3 | 406254 | 812506 | 0,098 | 39 812,89 | 79 625,78 | 83 607,07 | | |
| 4 Kosba v 4. lík | m2 | 13470 | 2 | 26940 | 53880 | 0,1 | 2 694,00 | 5 388,00 | 5 657,40 | | |
| 5 Kosba bez zberu | m2 | 135438 | 1 | 135438 | 270876 | 0,052 | 7 041,74 | 14 083,47 | 14 787,65 | | |
| 6 Hrabanie listia | m2 | 70000 | 1 | 70000 | 140000 | 0,057 | 4 680,00 | 9 360,00 | 9 849,00 | | |
| 7 Vyravnávanie nerovnosti | m2 | 70000 | 1 | 70000 | 140000 | 0,057 | 3 980,00 | 7 960,00 | 8 379,00 | | |
| Spolu | | | | | | | 93 122,01 | 186 244,02 | 195 556,22 | | |

Cenová ponuka je platná do 31.12.2025.

Vypracoval: Mgr. Tóthová Ivana

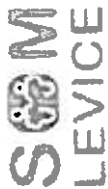
Mgr. Ivana Tóthová

riaditeľ SOM Levice
s.r.o., r.s.p.

Iva
SOM Levice, s.r.o.
Nám. hrdinov 1/1, 934 01 Levice
IČO: 53309172, DIČ: SK2329259249
IČ DPH: SK212 3495409

Služby občanom mesta Levice s.r.o., r.s.p.

Nám. hrdinov 1/1, 934 01 Levice



Návrh na plnenie kritérií

| P.č. | Názov položky | Merná jednotka | Predpokladaný objem práce na jeden cyklus | Počet predpokladaných cyklov za rok | Predpokladaný objem práce za rok | Predpokladaný objem práce za 2 rokov | Jednotková cena v € bez DPH | Cena spolu v € bez DPH za 1 rok | Cena spolu v € bez DPH za 2 rokov | Cena spolu v € s DPH za 2 rokov |
|------|------------------------|----------------|---|-------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1 | Kosba v 2. lítk | m2 | 17096 | 5 | 85480 | 170960 | 0,093 | 7949,64 | 15899,28 | 16694,24 |
| 2 | Kosba v 3. lítk | m2 | 153998 | 3 | 461997 | 923994 | 0,093 | 42965,72 | 85931,44 | 90228,01 |
| 3 | Kosba v 4. lítk | m2 | 4103 | 2 | 8206 | 16412 | 0,1 | 820,60 | 1641,20 | 1723,26 |
| 4 | Kosba bez zberu sklady | m2 | 63264 | 2 | 126528 | 253056 | 0,1 | 12652,80 | 25305,60 | 26570,88 |
| 5 | Kosba bez zberu | m2 | 153999 | 1 | 153999 | 307998 | 0,052 | 8007,96 | 16015,90 | 16816,69 |
| 6 | Hrabanie listia | m2 | 80000 | 1 | 80000 | 160000 | 0,062 | 4960,00 | 9920,00 | 10416,00 |
| 7 | Vyrovnanie nerovnosti | m2 | 80000 | 1 | 80000 | 160000 | 0,052 | 4160,00 | 8320,00 | 8796,00 |
| | Spolu | | | | | | | 81516,71 | 163033,42 | 171185,09 |

Cenová ponuka je platná do 31.12.2025.


Vypracoval: Mgr. Tóthová Ivana

Mgr. Ivana Tóthová
 riaditeľ SOM
 Levice s.r.o.,
 r.s.p.

Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov a zoznam ďalších subdodávateľov v reťazci subdodávateľov


Zoznam subdodávateľov v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO

| P.č. | Subdodávateľ (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO) | Kontaktná osoba (meno a priezvisko, tel. číslo, e-mail) | Popis prác vykonávaných subdodávateľom (odkaz na stavebný objekt, jeho časť, prípadne položky) | Podiel plnenia zmluvy v % z celkového objemu stavebných prác | Podiel plnenia zmluvy vo finančnom vyjadrení v EUR bez DPH, DPH 23%, v EUR s DPH |
|-------------|---|--|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....
 12 70 
 osoba oprávnená konať za zhotoviteľa

Zoznam ďalších subdodávateľov v reťazci subdodávateľov v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO

| Ďalší subdodávateľ (obchodné meno, sídlo, adresa pobytu alebo miesta podnikania, IČO) | Podiel subdodávok | Predmet subdodávok |
|--|--------------------------|---------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

.....
 12 70 
 Osoba oprávnená konať za zhotoviteľa

